

**Профессиональное образовательное учреждение Техникум  
Кисловодского гуманитарно-технического института**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения практики обучающихся в  
ПОУ Техникум Кисловодского гуманитарно-технического  
института**

## **1. Назначение положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения практики обучающихся (далее – Положение) в Профессиональной образовательной организации «техникум Кисловодского гуманитарно-технического института» - (далее ПОУ Техникум КГТИ) определяет виды, порядок организации и материальное обеспечение проведения практик обучающихся, осваивающих образовательные программы всех уровней среднего профессионального образования.

## **2. Область применения**

2.1. Настоящее Положение применяется основными структурными подразделениями ПОУ Техникум КГТИ для установления единого порядка подготовки, проведения, оформления и подведения итогов прохождения практик обучающихся ПОУ Техникум КГТИ.

## **3. Срок действия**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ПОУ Техникум КГТИ и действует до его отмены.

## **4. Общие положения**

4.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Трудового Кодекса Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 г.,
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 г.;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

4.2. Основные структурные подразделения ПОУ Техникум КГТИ вправе самостоятельно разрабатывать и утверждать документы, регламентирующие организацию практики обучающихся, не противоречащие данному Положению и законодательству РФ.

4.3. Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (далее – обучающиеся), является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

4.4. Цели, задачи, объемы практики (трудоемкость практики в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения, определяются ОПОП СПО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС СПО) по направлениям подготовки (специальностям).

4.5. Содержание каждого вида практики и её продолжительность определяется программой практики, которая является частью ОПОП СПО и разрабатывается основными структурными подразделениями на основе ФГОС СПО, реализующими данную образовательную программу с учётом рекомендаций учебно-методических объединений образовательных организаций, особенностей организаций, являющихся базами практик, и утверждается директором ПОУ Техникум КГТИ по образовательной деятельности.

4.6. Программа практики включает в себя информацию о:

- целях освоения практики;
- задачах освоения практики;
- видах практики, способах и формах ее проведения;
- месте и времени проведения практики;
- объёме практики в зачётных единицах и её продолжительности в неделях или в академических или астрономических часах;
- планируемых результатах обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- месте практики в структуре ОПОП;
- структуре и содержании практики;
- формах отчетности по практике;
- фонде оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- учебно-методическом и информационном обеспечении практики;
- материально-техническом обеспечении практики.

4.7. Порядок организации практики для обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, устанавливается основными структурными подразделениями.

4.8. Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается основным структурным подразделением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5. Виды, формы и способы проведения практики**

5.1. Перечень видов, форм и способов проведения практик определяется ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Основными видами практики обучающихся являются учебная, производственная (педагогическая, исследовательская), преддипломная.

5.2. Практики могут быть реализованы в следующих формах: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательская работа, исполнительская практика, творческая практика, и других формах по усмотрению основных структурных подразделений.

5.3. Производственные и преддипломные практики могут быть реализованы в следующих формах: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, педагогическая практика, технологическая практика, исполнительская практика, творческая практика, и других формах по усмотрению основных структурных подразделений.

Преддипломная практика как часть ОПОП СПО является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программ теоретического и практического обучения.

5.4. В зависимости от способа организации практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся и преподавателей к местам проведения практик, расположенным вне территории ПОУ Техникум КГТИ. Стационарные практики проводятся в основных структурных подразделениях ПОУ Техникум КГТИ или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных в г.Кисловодске, где находится ПОУ Техникум КГТИ.

5.5. В учебном плане отображаются только виды практик, определенные требованием стандарта.

## **6. Организация практики**

6.1. Организация практики обучающихся ПОУ Техникум КГТИ регламентируется требованиями к организации практики, содержащимися во ФГОС СПО, а также предусмотренными ОПОП СПО и настоящим Положением.

6.2. Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

6.3. Организация практики включает в себя:

- разработку программы практики для различных специальностей и направлений подготовки;
- выбор объектов для проведения практики и заключение договоров;
- распределение обучающихся по местам прохождения практики;
- назначение и утверждение руководителей практики;
- составление индивидуальных заданий обучающимся;
- подведение итогов прохождения практики обучающимися.

До начала практики обучающимся в форме, установленной институтом (факультетом) самостоятельно (например, в форме установочной конференции) разъясняется порядок прохождения практики, её цель, задачи, содержание, сроки и места проведения.

По итогам практики проводится аттестация обучающихся в соответствии с программой практик и учётом требований ФГОС СПО.

При сетевой форме реализации образовательной программы обучающимся зачитываются результаты практики, пройденной в других организациях, участвующих в реализации данной образовательной программы, на основании договора между образовательными организациями.

6.4. Учебная, производственная и преддипломная практики осуществляются на базе предприятий (учреждений, организаций) (независимо от их организационно-правовых форм) или основных структурных подразделений предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность, соответствующую области или объектам, или видам профессиональной деятельности, указанным в образовательном стандарте.

6.5. В случаях, предусмотренных образовательным стандартом, учебная и производственная практики могут быть организованы непосредственно в ПОУ Техникум КГТИ (его структурных подразделениях).

6.6. Сроки проведения практик устанавливаются приказом ректора в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, а также с учетом требований ФГОС СПО, на основании представления руководителя основного структурного подразделения .

Направление на практику оформляется приказом ректора ПОУ Техникум КГТИ или уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за ПОУ Техникум КГТИ или предприятием (учреждением, иной организацией), а также с указанием вида и срока прохождения практики.

6.7. Практики могут осуществляться:

– непрерывно (выделенные недели отражаются в календарном учебном графике для проведения непрерывно всех видов практик, предусмотренных ОПОП СПО);

– дискретно по видам практик (выделенные недели отражаются в календарном учебном графике для проведения отдельно каждого вида практики, предусмотренного ОПОП СПО);

– путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

6.8. Организацией практик, контролем за их проведением в ПОУ Техникум КГТИ занимаются руководители ОПОП СПО, общий контроль осуществляет директор.

6.9. ПОУ Техникум КГТИ формируют банк данных о предприятиях, учреждениях, организациях для проведения практик обучающихся, разрабатывают программы практик, назначают руководителей практик.

6.10. Для руководства практикой, проводимой в образовательных организациях среднего профессионального образования (далее - ООВО), назначается руководитель (руководители) практики из числа преподавателей.

6.11. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях и в организациях, назначаются руководители практики от ПОУ Техникум КГТИ и предприятия, учреждения или организации.

6.12. Учебная, производственная и преддипломная практики, проводимые на предприятиях, в учреждениях и в организациях, организуются на основании договоров между ПОУ Техникум КГТИ и предприятиями, учреждениями и организациями .

6.13. Руководители практики от ПОУ Техникум КГТИ:

– устанавливают связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- участвуют в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускным квалификационным работам;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

6.14. При наличии на предприятии, в организации и учреждении вакантных должностей обучающиеся могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

6.15. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях вправе проходить в этих организациях учебную, производственную и преддипломную практики в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует целям практики.

6.16. На весь период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении и организации.

6.17. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися, проходящими практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьёй 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.18. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

6.19. При прохождении практик на предприятиях, в учреждениях и организациях, работы которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, обучающиеся перед началом и в период прохождения практики проходят медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111).

6.20. При прохождении практики обучающиеся обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на предприятии, в учреждении, организации;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за приборы и оборудование;
- по окончании практики отчитаться руководителю практики о проделанной работе в форме, предусмотренной программой практики.

6.21. Обучающимся, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки (специализации), по решению соответствующих кафедр на основе промежуточной аттестации может быть зачтена учебная и производственная практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

6.22. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются программой практики с учётом требований образовательного стандарта.

6.23. По итогам отчёта обучающемуся выставляется оценка (или зачёт), которая заносится зачётную книжку и аттестационную ведомость.



6.25. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости обучающихся.

6.26. Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены в порядке, предусмотренном Положением об организации текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

6.27. Отчеты о проведении практики, предложения по ее совершенствованию и организации, отзывы от предприятий, учреждений, организаций о результатах прохождения практики обучающимися хранятся 5 лет.