ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (АССОЦИАЦИЯ) «КИСЛОВОДСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»



ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ

Настоящее положение разработано на основе Законов Российской "Об образовании", послевузовском Федерации "O высшем И профессиональном образовании" от 22.08.96г. № 125-ФЗ, "Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального Российской образования (высшем учебном заведении) Федерации" (Постановление Правительства Российской Федерации 264 $N_{\underline{0}}$ 05.04.2001г.), Устава Кисловодского гуманитарно-технического института

- 1. Факультет института (далее факультет) является структурным подразделением, объединяющим группу родственных по направлению деятельности или составу учебных дисциплин кафедр. В состав факультета могут входить кафедры, лаборатории, центры.
 - 2. Факультет имеет собственное наименование.
- 3. Факультет организуется решением ученого совета института, которое утверждается приказом ректора. Для создания факультета требуется, как правило, наличие не менее 200 студентов.
 - 4. Возглавляет факультет и организует его деятельность декан.
- 5. Декан факультета избирается на конкурсной основе ученым советом института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, преимущественно докторов наук, профессоров сроком на 5 лет, с последующим утверждением ректором.
- 6. Право постановки вопроса о досрочном освобождении декана от занимаемой должности имеет ректор и члены ученого совета института.
- 7. Должность декана могут замещать лица в возрасте до 65 лет. По представлению ученого совета КГТИ ректор может продлить срок пребывания в должности декана до 70 лет.

8. Декан факультета:

- организует и осуществляет руководство учебной, методической, воспитательной и научно-исследовательской работой на факультете;
- формирует с участием заведующих кафедрами штаты профессорскопреподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала факультета, осуществляет распределение педагогической нагрузки кафедр и контроль за его выполнением;
- руководит работой по разработке учебных планов и рабочих программ;

- осуществляет контроль за планированием и выполнением индивидуальных планов преподавателей;
- осуществляет контроль за учебным процессом, производственной практикой студентов;
- организует контроль за текущей успеваемостью студентов, ходом зачетно-экзаменацинной сессии; допускает студентов к сессии, сдаче итоговых междисциплинарных экзаменов, к защите квалификационных работ дипломированных специалистов, разрешает повторную сдачу экзамена с целью повышения оценки в соответствии с положением о промежуточной и итоговой аттестации;
- контролирует организацию научно-исследовательской и других видов творческой работы студентов факультета;
- осуществляет контроль за работой аспирантов факультета, повышением квалификации профессорско-преподавательского состава;
- осуществляет непосредственное руководство деятельностью факультета по охране труда и является ответственным перед ректором за состояние этой работы;
- организует и проводит межкафедральные совещания, научные, научнометодические конференции и совещания;
- издает распоряжения в пределах полномочий, оговоренных выше, обязательные для исполнения сотрудниками и студентами факультета, готовит проекты приказов по основной деятельности факультета; руководит внеучебной воспитательной работой на факультете;
- ежегодно делает доклад на ученом совете факультета об итогах учебной, научной, методической и воспитательной деятельности факультета; по предложению ректората делает отчет о развитии факультета на ученом совете вуза.
- 9. По истечении 5 лет работы в должности декан делает отчет на ученом совете института.
- 10. Декан факультета, как правило, является членом приемной комиссии, может входить в состав Государственной аттестационной комиссии, комиссий по приему вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов.
- 11. В помощь декану факультета, при наличии 500 студентов дневной формы обучения может быть введена одна должность, при наличии более 1000 студентов вторая должность официального заместителя декана. На заочном факультете должность заместителя декана устанавливается при

наличии более 1000 студентов. Численность технических работников деканата определяется штатным расписанием института и согласуется с деканом.

Заместители декана утверждаются ректором КГТИ по представлению декана факультета преимущественно из числа преподавателей, имеющих ученое звание или ученую степень. Кроме штатных заместителей, декан имеет право назначать заместителей на общественных началах (по научно-исследовательской и научно-методической работе, по новому набору, по научно-исследовательской работе студентов и др.).

- 12. Для рассмотрения основных вопросов деятельности факультета организуется ученый совет факультета под председательством декана.
- 13. Ученый совет факультета избирается сроком на 5 лет. Выборы ученого совета факультета проводятся на заседаниях коллективов структурных подразделений факультета с соблюдением принципов равной представительности интересов. По должности в состав ученого совета факультета входят декан, его штатные заместители и заведующие кафедрами. Численность членов ученого совета, входящих в него по должности, не должна превышать 50 % от общего числа членов совета. Выборы совета организует комиссия, назначаемая приказом ректора. Избранный состав ученого совета факультета утверждается приказом ректора. Досрочные перевыборы ученого совета факультета проводятся:
 - при организации или реорганизации факультета;
 - по требованию не менее половины его членов;
 - по решению ученого совета университета.
 - 14. Ученый совет факультета:
- решает вопросы совершенствования управления учебновоспитательным процессом на факультете;
- определяет основные направления научной и методической деятельности факультета;
- проводит конкурсный отбор ассистентов, старших преподавателей и доцентов, обсуждает и принимает решения о рекомендации ученому совету института о кандидатах на должности декана факультета, заведующих кафедрами, представлении к ученому званию профессора, доцента, старшего научного сотрудника;
 - рассматривает проекты учебных планов и программ;

- обсуждает планы НИР, планы повышения квалификации преподавателей, обсуждает результаты аттестации аспирантов;
- подводит итоги экзаменационных сессий, производственной и преддипломной практик, итоги сдачи междисциплинарных экзаменов по специальности, защиты квалификационных работ в ГАК;
- обсуждает отчеты декана об учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работе факультета;
- дает рекомендации кандидатам на зачисление в аспирантуру из числа выпускников кафедр факультета;
- утверждает индивидуальные планы заведующих кафедрами и планы работы кафедр;
- разрабатывает мероприятия по улучшению качества подготовки специалистов;
 - вносит предложения на ученый совет КГТИ по изменению устава вуза;
- утверждает отчет декана факультета по истечении 5 лет работы в должности;
 - рассматривает другие вопросы деятельности факультета.
- 15. Работа ученого совета факультета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.
- 16. На заседании ученого совета факультета могут приглашаться научнопедагогические работники и студенты факультета, не являющиеся членами совета.
- 17. Для ведения протоколов заседаний ученого совета факультета из числа его членов избирается ученый секретарь.
- 18. Решение ученого совета по вопросам учебной и научной работы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, а при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей и рекомендации на должность декана тайным голосованием. Решение совета считается действительным, если в его принятии участвовало не менее 2/3 списочного состава совета факультета. Избранными на должность и рекомендованными на должность считаются кандидаты, набравшие большинство голосов, но не менее 50% от принявших участие в голосовании.

- 19. Заседание советов факультета оформляются протоколами. Протоколы подписывают председатель и ученый секретарь совета.
- 20. Факультет ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета КГТИ.